

Комитет по образованию администрации
МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области
**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Сертоловская средняя общеобразовательная школа № 3»
(МОБУ «Сертоловская СОШ № 3»)**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МОБУ «Сертоловская СОШ № 3»
протокол № 1 от 30.10.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
МОБУ «Сертоловская СОШ № 3»
№ 217/1 от 30.10.2023 г.

**ПАСПОРТ БИБЛИОТЕКИ
МОБУ «Сертоловская СОШ № 3»**

г. Сертолово
2023 г.

1. Общие сведения
- 1.1. Год основания библиотеки – 2022
- 1.2. Этаж – 2-й
- 1.3. Общая площадь: библиотеки – 513,6 кв.м.; в том числе
 Книгохранилище - 173,8 кв.м.,
 Книгохранилище - 106,6 кв.м.,
 Медиатека - 116,6 кв.м.,
 Читальный зал 116,6 кв.м,
- 1.4. Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку: да, нет (подчеркнуть)
- 1.5. Наличие читального зала: да, нет, совмещен с абонементом (подчеркнуть)
- 1.6. Наличие книгохранилища для учебного фонда: да, нет, совмещен с абонементом (подчеркнуть)
- 1.7. Материально-техническое обеспечение библиотеки (оборудование, наличие средств автоматизации библиотечных процессов и др.)

Читальный зал

Наименование	Количество
<u>Оборудование читального зала</u>	
Стеллаж односторонний	1 шт
Стеллаж выставочный	7 шт
Шкаф-стеллаж (3 яруса)	1 шт
Каталог	2 шт
Стол рабочий (двухместный , без тумбовый)	8 шт
Кресло	4 шт
Диван	1 шт
Мягкий модуль	2 шт
Стул офисный полумягкий	12 шт
Аквариум	1 шт
Ведро педальное	2 шт
Облучатель ОРУБн-3-3-КРОНТ (Дезар-3)	1 шт
Огнетушитель на подставке	1 шт
<u>Рабочее место читателя (с выходом в интернет)</u>	
Стол компьютерный	2 шт
Кресло компьютерное	2 шт
Системный блок	2 шт
Монитор	2 шт
Клавиатура	2 шт
Мышь	2 шт
<u>Рабочее место библиотекаря (с выходом в интернет)</u>	
Стол компьютерный	1 шт
Кресло компьютерное	1 шт
Системный блок	1 шт
Монитор	1 шт
Клавиатура	1 шт
Мышь	1 шт
МФУ	1 шт
Стол библиотекаря	1 шт
Стол двухтумбовый	1 шт
<u>Рабочее место библиотекаря (без выхода в интернет)</u>	

Стол однотумбовый	1 шт
Кресло	1 шт

Книгохранилище (открытое)

Наименование	Количество
Стеллаж односторонний	19 шт
Стеллаж двухсторонний	18 шт
Огнетушитель на подставке	1 шт
Ведро педальное	1 шт
Кресло капля желтая	5 шт
Кресло капля серая	8 шт

Книгохранилище (закрытое)

Наименование	Количество
Стеллаж односторонний	10 шт
Стеллаж двухсторонний	54 шт
Стеллаж выставочный	2 шт
Стол рабочий (двухместный , без тумбовый)	1 шт
Огнетушитель на подставке	2 шт
Ведро педальное	1 шт

Медиатека

Наименование	Количество
<u>Оборудование медиатеки</u>	
Телевизор	1 шт
Интерактивная доска	1 шт
Проектор	1 шт
Доска (меловая)	1 шт
Облучатель ОРУБн-3-3-КРОНТ (Дезар-3)	1 шт
Системный блок	1 шт
Монитор	1 шт
Клавиатура	1 шт
Мышь	1 шт
Колонки	1 шт
Веб камера	1 шт
МФУ	1 шт
Принтер	1 шт
Стол рабочий (двухместный , без тумбовый)	17 шт
Стул офисный полумягкий	30 шт
Стеллаж выставочный	3 шт
Шкаф-стеллаж (3 яруса)	4 шт
Шкаф	1 шт
Огнетушитель на подставке	1 шт
Ведро педальное	1 шт
<u>Рабочее место ученика (с выходом в интернет)</u>	
Стол компьютерный	9 шт
Кресло компьютерное	9 шт

Системный блок	9 шт
Монитор	9 шт
Клавиатура	9 шт
Мышь	9 шт

2. Сведения о кадрах

2.1. Штат библиотеки - 2 человек.

2.2. Базовое образование педагога-библиотекаря – среднее специальное.

Базовое образование библиотекаря – среднее специальное.

2.3. Стаж библиотечной работы заведующего библиотекой – 0 лет.

Стаж библиотечной работы педагога - библиотекаря – 0 лет.

2.4. Стаж работы в данном образовательном учреждении заведующего библиотекой – 0 лет.

Стаж работы в данном образовательном учреждении педагога - библиотекаря – 0 лет.

2.5. Повышение квалификации: курсы и стажировки (фамилия обучившегося, организация, год проведения):

2.6. Совмещение библиотечной и педагогической деятельности: (фамилия сотрудника, количество часов):

2.7. Владение компьютером:

а) педагога-библиотекаря – на уровне пользователя.

б) библиотекаря – на уровне пользователя

3. График работы библиотеки

пн – пт 08-30 – 17-15

сб, вс – выходные дни

Абонемент и читальный зал работают ежедневно с 08-30 до 17-15.

4. Наличие нормативных документов (подчеркнуть):

4.1. Положение о библиотеке: да, нет

4.2. Правила пользования библиотекой: да, нет

4.2. План работы библиотеки: да, нет

4.3. Должностная инструкция библиотекаря: да, нет

4.4. Должностная инструкция педагога - библиотекаря: да, нет

5. Наличие отчетной документации (подчеркнуть):

5.1. Книга суммарного учета основного фонда: да, нет

5.2. Книга суммарного учета учебного фонда: да, нет

5.3. Инвентарные книги: да, нет

5.4. Тетрадь учета изданий, не подлежащих записи в книгу суммарного учета: да, нет

5.5. Тетрадь учета книг, принятых от читателей взамен утерянных: да, нет

5.6. Дневник работы библиотеки: да, нет

5.7. Папка выдачи учебников по классам: да, нет

5.8. Папки актов движения фондов: да, нет

5.9. Книга учета документов на нетрадиционных носителях информации (CD, DVD - ROM): да, нет

6. Сведения о фонде

6.1. Книжный фонд библиотеки – экз. (с брошюрами) по состоянию на 01.07.2023 г.

№	Тематика	Количество книг, экз.		
		Начальная школа	Основная и средняя школа	Всего по разделам
1	Художественная литература			

2	Естественно-научная литература (биология, медицина, математика, физика, химия, геология, география, астрономия)			
3	Экология			
4	Языкознание			
5	Литературоведение			
6	История, философия			
7	Живопись			
8	Театр, кино, скульптура, архитектура			
9	Музыка			
10	Физкультура и спорт			
11	ПДД			
12	Педагогика, психология			
13	Методическая литература			
14	Словари			
15	Энциклопедии			
16	Профессиональное самоопределение			
17	Справочно-библиографическая			
	Итого			

6.2. Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно-библиографической классификацией: да, нет, частично (подчеркнуть)

6.3. Учебный фонд библиотеки (экз.) – 20 356 экз. по состоянию на 01.07.2023г.

6.3.1. Расстановка учебного фонда: по предметам, по классам (подчеркнуть)

6.4. Количество названий выписываемых периодических изданий – 0.

6.5. В фонде библиотеки имеется 33 экз. документов на электронных носителях (CD, DVD-дисков):

- начальная школа – 33 экз;

- основная и средняя школа – 3 экз.

7. Справочно-библиографический аппарат библиотеки (примерный объем в карточках)

7.1. Алфавитный каталог – 0 карточек

7.2. Систематический каталог – 0 карточек

7.3. Тематические картотеки для обучающихся различных возрастных групп (название, читательский адрес):

7.3.1. Художественная литература о войне (1-4 кл.) – 0 карточек;

7.3.2. Художественная литература о войне (5-11 кл.) – 0 карточек;

7.3.3. Биографические произведения (1-4 кл.) – 0 карточки;

7.3.4. Биографические произведения (5-11 кл.) – 0 карточек;

7.3.5. Приключения (1-4 кл.) – 0 карточка;

7.3.6. Приключения (5-11 кл.) – 0 карточек;

7.3.7. Детективы (1-4 кл.) – 0 карточки;

7.3.8. Детективы (5-11 кл.) – 0 карточек;

7.3.9. Фантастика (1-4 кл.) – 0 карточек;

7.3.10. Фантастика (5-11 кл.) – 0 карточки;

7.3.11. Исторические произведения (1-4 кл.) – 0 карточки;

7.3.12. Исторические произведения (5-11 кл.) – 0 карточек.

7.4. Краеведческие картотеки и тематические подборки материалов:

- 7.4.1. История Санкт-Петербурга – 0 карточек;
 7.4.2. История пригородов Санкт-Петербурга – 0 карточки;
 7.4.3. Архитектура, скульптура, музеи Санкт-Петербурга – 0 карточки;
 7.4.4. Зодчие Санкт-Петербурга – 0 карточек;
 7.4.5. География Санкт-Петербурга и Ленинградской области – 0 карточки;
 7.4.6. Стихи и песни о Санкт-Петербурге – 0 карточек;
 7.4.7. Ленинград в дни Великой отечественной войны – 0 карточки;
 7.4.8. Художественная литература о блокаде – 0 карточек.
 7.5. Карточка учебной литературы – 0 карточки.
8. Массовая работа
 8.1. Общее количество мероприятий (за 2022/2023 учебный год) – 10
 8.2. В том числе:
 для учащихся начальной школы – 8;
 для учащихся средней школы – 2;
 для учащихся старшей школы - 0 .
 8.3. Виды массовых мероприятий – беседы, викторины, встречи с писателем, книжные выставки, игры.
9. Выставочная работа
 9.1. Общее количество книжных выставок (за 2022/2023 учебный год) - 10
 9.2. Основные выставочные работы (тематика, читательский адрес, количество книг):
 выставки к памятным датам, 1-11 классы, в среднем около 10 книг
10. Индивидуальная работа с читателями
 10.1. Виды индивидуальной работы (учёт количества не ведётся):
 - консультации при поиске и выборе книг;
 - консультации при поиске информационных ресурсов;
 - обслуживание на абонементе и в читальном зале;
 - помощь при оформлении списка использованных источников при написании исследовательской работы;
 - беседы о правилах пользования библиотекой;
 - работа с должниками.
11. Читатели библиотеки. Количество по группам:
 - учащихся начальной школы – 35 чел.;
 - учащихся средней школы – 10 чел.;
 - учащихся старшей школы – 0 чел.;
 - педагогических работников – 48 чел.;
 - других – 0 чел.
12. Основные показатели работы
 12.1. Общая книговыдача (за 2022/2023 учебный год) 14335 экз. (с учебниками), из них:
 - выдано учебников, учебных пособий и учебно-методических материалов – 14198 экз.;
 - выдано книг - 137 экз.
 12.2. Книгообеспеченность – (книги и брошюры), 20356 (учебники)+ заказано на 1 и 5 классы на 3682 (срок поставки до 15.12)
 12.3. Обращаемость основного фонда (без учебников) – 0