

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор МОБУ «Сертоловская СОШ № 3»  
 Я.С. Константинов 30.08.2023 г.

<b>ПОДГОТОВКА ОБУЧАЮЩИХСЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ВПР.</b>		
<b>ЦЕЛЬ:</b>		
1. Организация работы школы по подготовке обучающихся к ВПР. 2. Формирование базы данных по данному направлению: потребности обучающихся их учебные и психологические возможности и способности, методическое обеспечение подготовки к ВПР, психологическое обеспечение подготовки. 3. Обеспечение обучающихся и, их родителей и учителей своевременной информацией.		
<i>Вид деятельности</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>
<b>СЕНТЯБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Анализ итогов ВПР в 4-8 классах за 2022-2023 учебный год.	Зам.директора по УВР Ромачкина Е.В.
	2. Совещание при директоре с повесткой дня «Утверждение плана графика подготовки школы к ВПР»	Директор школы
	3. Производственное совещание при зам. директора школы с повесткой дня «Материально-техническая база организации и проведения ВПР»	Зам.директора по УВР, зам.директора по АХР
	4. Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ВПР.	Зам.директора по УВР, учителя начальных классов
	5. Организация дополнительных занятий для обучающихся по предметам, выносимым на ВПР (разбор подобны заданий на уроках, консультация)	Зам.директора по УВР, учителя - предметники
Нормативные документы	1. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовке к ВПР	Директор школы
Работа с обучающимися	1. Индивидуальные консультации с обучающимися.	Зам.директора по УВР, учителя начальных классов, учителя-предметники
	2. Информирование по вопросам подготовки к ВПР: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Знакомство с инструкцией по подготовке к ВПР;</li> <li>• Правила поведения на ВПР;</li> <li>• Инструктирование обучающихся;</li> <li>• Задание ВПР, официальные сайты, «Стат Град».</li> </ul>	Зам.директора по УВР Шереметьева Т.А.
Работа с родителями	1. Индивидуальные консультации родителей. 2. Родительское собрание 4,5-8 классах «Знакомство с структурой КИМ, критериями оценивания»	Учителя-предметники Классные

		руководиткли.
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование о нормативно-правовой базе проведения ВПР	Зам.директора по УВР Шереметьева Т.А.
	2. Заседание методического совета учителей-предметников с повесткой дня «Подготовка учителей и обучающихся к итоговой проверочной работе ВПР. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности» Создание папок подготовка к ВПР.	Зам.директора по УВР Шереметьева Т.А., Стафиевская В.В., учителя начальных классов, учителя предметники
	3. Работа с классными руководителями 4-х, 5-х классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся», «Психологическая подготовка обучающихся к проведению ВПР»	Зам.директора по УВР, социальный педагог, психолог школы
	4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей начальных классов по вопросам подготовки к ВПР.	Зам.директора по УВР, Учителя-предметники
<b>ОКТАБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Методический совет с повесткой дня «Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ВПР»	Зам.директора по УВР, учителя начальных классов, учителя предметники
	2. Подготовка информационного стенда ВПР	Зам.директора по УВР, Учителя-предметники
	3. Подготовка информации на стендах в кабинетах по подготовке к ВПР в 4,5-8 классах.	Зав.кабинетами
	3. Контроль учебной нагрузки обучающихся 4,5-8 классов. 4. Дозировка домашнего задания. 5. Проведения консультаций. 6. Работа со слабоуспевающими.	Зам.директора по УВР, учителя-предметники, учителя начальных классов
Нормативные документы	1. Составление методической копилки педагогов по подготовке к ВПР в 2023-2024 уч. году.	Зам. директора по УВР, учителя - предметники
	2. Подготовка базы данных по обучающимся школы на электронном носителе	Зам. директора по УВР, классные руководители
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя предметники, учителя начальных классов
Работа с родителями	1. Ознакомление родителей обучающихся 4,5-8 классов с новыми инструкциями по проведению ВПР на родительском собрании	Зам.директора по УВР

	2.Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей обучающихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ВПР.	Зам.директора по УВР
<b>НОЯБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1..Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями-предметниками, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ВПР	Зам.директора по УВР
Работа с обучающимися	1.Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности.	Учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование по вопросам подготовки обучающихся к ВПР	Зам.директора по УВР
	2.Подготовка проведения тренировочного ВПР в школе: определение количества предметов, выбор предметов, подготовка материала, составление расписания проведения ВПР в школе	Зам.директора по УВР, Учителя-предметники
<b>ДЕКАБРЬ</b>		
Организационно-методическая работа	1. Методический совет при зам. директора школы с повесткой дня «О проведении метапредметной декады «Что или кто правит миром».	Зам.директора по УВР, Учителя-предметники, учителя начальных классов
	2. Подготовка материалов для проведения текущего контроля по предметам в формате ВПР.	Зам.директора по УВР, Учителя-предметники, учителя начальных классов
Нормативные документы	1Разработка план проведения декады.	Зам.директора по УВР
Работа с обучающимися	1.Индивидуальные консультирования обучающихся.	Учителя-предметники, учителя начальных классов.
	2. Организация работы в формате ВПР с заданиями различной сложности.	Учителя-предметники, учителя начальных классов.
Работа с педагогическим коллективом	1. Контроль проведения ВПР в 4- 8 классах	Зам.директора по УВР Шереметьева Т.А.
<b>ЯНВАРЬ</b>		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя-предметники, учителя начальных классов
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	
Работа с педагогическим коллективом	1. Совещание при зам. директора школы «Психологическое сопровождение ВПР, ЕГЭ, ОГЭ»	Зам.директора по УВР Кл. руководители Учителя-предметники, социальный педагог, психолог школы
<b>ФЕВРАЛЬ</b>		

Организационно-методическая работа	1. Подготовка документации для проведения ВПР. Работа с папками. Диагностика. Прогнозы.	Зам.директора по УВР, учителя-предметники, учителя начальных классов
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	
	3. Проведение работ в формате ВПР	
Работа с родителями	1. Проведение родительского собрания, посвящённого вопросам подготовки обучающихся к ВПР результаты тренировочного ВПР	Зам.директора по УВР, учителя-предметники Кл. руководители
<b>МАРТ</b>		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. 2. Мониторинг успеваемости по предметам выносимым на ВПР 3. Контроль подготовки к ВПР	Зам.директора по УВР, учителя-предметники
Нормативные документы	Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами	Зам.директора по УВР
<b>АПРЕЛЬ</b>		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя-предметники, учителя начальных классов
	2. Организация работы с заданиями различной сложности.	
Организационно-методическая работа	Подготовка и утверждение расписания сдачи ВПР, его размещение на информационном стенде	Зам.директора по УВР
	Подготовка графика проведения консультаций	Зам.директора по УВР
Нормативные документы	Подготовка приказа о проведение ВПР в 4,5 классах.	Директор школы. Зам.директора по УВР
Работа администрации	Проведение ВПР	Зам.директора по УВР, учителя-предметники, учителя начальных классов
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ВПР	Зам.директора по УВР, учителя-предметники, учителя начальных классов
<b>Май</b>		
Работа с педагогическим коллективом	Работа по анализу проведения ВПР	Зам.директора по УВР, учителя-предметники, учителя начальных классов

**ИЮНЬ**

Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре с повесткой дня «Анализ результатов ВПР.	Директор школы Зам.директора по УВР, учителя-предметники, учителя начальных классов
Нормативные документы	1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ВПР	Зам.директора по УВР, учителя-предметники
	2. Формирование отчетов по результатам ВПР	Зам.директора по УВР, учителя-предметники
	3. Сводный аналитический отчет и меры по совершенствованию процедуры подготовки школы к проведению ВПР	Директор, зам. директора по УВР учителя-предметники

**АВГУСТ**

Организационно-методическая работа	1. Планирование работы по подготовке и проведению ВПР в 2024-2025 учебном году	Директор, зам. директора по УВР учителя-предметники
------------------------------------	--	---