

Комитет по образованию администрации муниципального образования
«Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЕРТОЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3»
(МОБУ «Сертоловская СОШ № 3»)

СОГЛАСОВАНО

Советом трудового коллектива
Протокол № 8 от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
МОБУ «Сертоловская СОШ № 3»
№ 146 от «30» августа 2023 г.

Положение
о дополнительных общеразвивающих программах
МОБУ «Сертоловская СОШ № 3»

1. Общие положения

Дополнительная общеразвивающая программа (далее – Программа) представляет собой комплекс основных характеристик образования, в котором должны быть отражены концептуальные, содержательные и организационные подходы к образовательной деятельности и ее результативности.

1.1. Настоящее Положение о дополнительных общеразвивающих программах (далее – Положение) разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 34);
- письмом Министерства образования и науки РФ от 11.12.2006 № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам»;
- Распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678-р об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей в Российской Федерации до 2030 года;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее - СП 2.4.3648-20);
- Уставом школы.

1.2. Положение регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ педагогов.

2. Цели и задачи Программы

2.1. Целями и задачами Программы, в первую очередь, является обеспечение обучения, воспитания, развития детей.

3. Содержание Программы

3.1. Содержание дополнительных общеразвивающих программ должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям регионов;
- соответствующему уровню образования (начальному общему, основному общему, среднему общему образованию);
- направлениям дополнительных общеразвивающих программ (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).

- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности);
- формах и методах обучения (дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.);
- методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей);
- средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении).

3.2. Содержание рабочей программы дополнительного образования детей должно быть направлено на:

- создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- профилактику асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения творческой самореализации личности ребенка, её интеграции в систему мировой и отечественной культур;
- интеллектуальное и духовное развитие личности ребенка;
- укрепление психического и физического здоровья;
- взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

4. Технология разработки рабочей программы

4.1. Дополнительная общеразвивающая программа составляется педагогом дополнительного образования по определенной направленности дополнительного образования детей на учебный год или на весь период обучения.

4.2. Допускается разработка Программы коллективом педагогов одного направления.

5. Структура рабочей программы

5.1. Структура Программы является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

- Титульный лист (Приложение);
- Пояснительную записку;
- Учебный план;
- Содержание изучаемого курса;
- Учебно-тематический план;
- Описания организационно – педагогических условий;
- Планируемых результатов ДОП;
- Календарно-тематический план;
- Календарный учебный план;
- Система оценки результатов освоения ДОП;

- Фонд оценочных средств аттестации обучающихся;
- Методическое обеспечение дополнительной общеобразовательной программы;
- Список литературы (основной и дополнительной).

6. Оформление и содержание структурных элементов рабочей программы дополнительного образования детей

6.1. На титульном листе рекомендуется указывать:

- Наименование образовательного учреждения;
- Где, когда и кем утверждена дополнительная общеобразовательная программа;
- Название дополнительной общеобразовательной программы;
- Возраст детей, на которых рассчитана дополнительная общеобразовательная программа;
- Срок реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- Ф.И.О., должность автора (авторов) дополнительной общеобразовательной программы, категория;
- Год разработки дополнительной общеобразовательной программы.

6.2. В пояснительной записке к программе дополнительного образования детей следует раскрыть:

- Направленность дополнительной общеобразовательной программы;
- Новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- Цель и задачи дополнительной общеобразовательной программы;
- Отличительные особенности данной дополнительной общеобразовательной программы от уже существующих образовательных программ;
- Возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной общеобразовательной программы;
- Сроки реализации дополнительной общеобразовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- Ожидаемые результаты и способы определения их результативности;
- Формы подведения итогов реализации дополнительной общеобразовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

6.3 Учебно-тематический план должен содержать:

- Перечень разделов и тем;
- Количество часов по каждой;
- Календарно-тематический план дополнительной общеобразовательной программы должен содержать:
 - Перечень разделов, тем;
 - Количество часов по каждой.
 - Планируемая и фактическая даты проведения занятия.

6.2. Содержание программы дополнительного образования детей отражается через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).

6.3. Методическое обеспечение программы дополнительного образования детей:

- Обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);

- Рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т.д.;

- Дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.

6.4. Список литературы - структурный элемент программы, включающий перечень использованной автором литературы. Элементы описания каждого произведения должны приводиться в алфавитном порядке и соответствовать требованиям к библиографическому описанию.

7. Оформление рабочей программы

7.1. Текст набирается в текстовом редакторе шрифтом Times New Roman, или сходным по начертанию, кегль 12-14, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

7.2. Примерное календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы.

7.3. Список литературы строится в алфавитном порядке, названия издательства, года выпуска. Допускается оформление списка литературы по основным разделам изучаемого предмета (курса)

7.4. Оценочные и методические материалы содержат основные составляющие УМК: педагогические методики и технологии, дидактические материалы, систему контроля результативности обучения с описанием форм и средств выявления, фиксации и предъявления результатов обучения, а также их периодичности, информационные источники, используемые при реализации программы

7.5. В методическом обеспечении указываются Интернет-ресурсы, используемые при подготовке к занятиям и в процессе проведения занятий.

7.6. Календарный учебный график определяет даты начала и окончания учебного года, количество учебных недель, часов; режим занятий по форме. В период школьных каникул могут быть реализованы краткосрочные программы (модули) с переменным составом учащихся.

8. Утверждение рабочей программы

8.1. Дополнительная общеразвивающая программа утверждается

ежегодно в начале учебного года приказом директора школы.

8.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- Контроль структуры и содержания Программы заместителем директора по учебно-воспитательной работе, курирующим данное направление;

- Обсуждение и согласование Программы на заседании методического объединения. Допускается проведение экспертизы Программы с привлечением внешних экспертов (не является обязательной);

- Утверждение директора.

8.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям руководитель Школы накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

8.4. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по учебно- воспитательной работе, курирующим данное направление.

9. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

9.1. Педагоги дополнительного образования, в соответствии с уровнем квалификации, могут использовать дополнительные общеразвивающие программы, разработанные другими педагогами дополнительного образования, по согласованию с разработчиком(ами) программы и администрацией учреждения.

9.2. Учреждение реализует дополнительные общеразвивающие программы в течение всего учебного года, *включая каникулярный период*, с использованием кадровых и материальных ресурсов Учреждения.

9.3. Программы могут быть реализованы Учреждением, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм совместно с научными, физкультурно-спортивными, организациями культуры, и иными организациями. Сетевая форма реализации программ обеспечивает возможность освоения учащимися Программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных.

9.4. Использование сетевой формы реализации Программ осуществляется на основании договора между организациями.

9.5. При реализации Программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании

различных образовательных технологий, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

9.6. Педагог дополнительного образования, реализующий дополнительную общеразвивающую программу, обязан обеспечивать качество реализации Программы (курса, дисциплины, модуля), а также объективность контроля достижений учащихся.

9.7. В процессе образовательной деятельности по дополнительной общеразвивающей программе педагог ведет утвержденную в Учреждении документацию с обязательным соблюдением сроков, определенных нормативными документами Учреждения.

